

Algemene voorwaarden Devreau Uitvaartzorg

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden: De voorwaarden zoals hierna vermeld.

Drukwerk: gedrukte, geprinte en digitale communicatie uitingen.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die de uitvaartverzorging mondeling of schriftelijk heeft opgedragen.

Overeenkomst: de opdracht tot Uitvaartverzorging die tussen de Opdrachtgever en Uitvaartverzorger mondeling, schriftelijk of elektronisch tot stand is gekomen.

Prijzen: prijzen vermeld in de Overeenkomst zijn inclusief BTW, dan wel vrijgesteld van BTW.

Pro-memorie posten: de bedragen voor omschreven zaken en/of diensten waarvan de kosten bij het aangaan van de Overeenkomst nog niet geheel bekend zijn.

Toeleverancier: de partij die aan Devreau Uitvaartzorg specifieke zaken en/of diensten levert ten behoeve van de opgedragen uitvaartverzorging.

Uitvaartverzorger: de opdrachtnemer, Devreau Uitvaartzorg, met wie de Opdrachtgever een Overeenkomst sluit.

Uitvaartverzorging: de gehele of gedeeltelijke verzorging van een begrafenis of crematie en/of (voorafgaande) overbrenging en/of laatste zorg van de overledene naar een door de Opdrachtgever opgegeven adres.

Voorschotten: De bedragen die door de Uitvaartverzorger aan derden zijn betaald ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 2 - Algemeen

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van de Overeenkomst die tussen de Opdrachtgever en de Uitvaartverzorger zijn gesloten in het kader van de Uitvaartverzorging.

2.2 Afwijkende voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk door de Uitvaartverzorger zijn aanvaard en gelden alleen voor de desbetreffende Overeenkomst.

2.3 De Uitvaartverzorger dient voor of bij het sluiten van de Overeenkomst de Algemene Voorwaarden aan de Opdrachtgever uit te reiken of elektronisch ter beschikking te stellen en desgewenst toe te lichten.

Artikel 3 - De Overeenkomst

3.1 De Uitvaartverzorger maakt gebruik van de Overeenkomst welke door de Opdrachtgever en Uitvaartverzorger dient te worden ondertekend.

3.2 De Opdrachtgever is gehouden en staat ervoor in dat de Overeenkomst juist en volledig wordt ingevuld.

3.3 In de Overeenkomst worden de zaken en/of diensten gespecificeerd die door de Uitvaartverzorger worden geleverd cq. uitgevoerd. De Overeenkomst bevat tenminste:

- Alle voor de Uitvaartverzorging relevante gegevens van de overledene en Opdrachtgever, waaronder specifieke geneeskundige behandelingen van de overledene met radioactief materiaal.

- Een gedetailleerde opgave van de overeengekomen Uitvaartverzorging.

- Een kostenbegroting met gespecificeerde prijzen.

- De verklaring dat de Opdrachtgever de toepassing van de Algemene Voorwaarden en de Privacyverklaring heeft aanvaard en ontvangen.

3.4 Indien op het moment van het sluiten van de Overeenkomst de prijs voor bepaalde zaken en/of diensten nog niet bekend is, zal de Uitvaartverzorger een richtprijs aangeven met de vermelding 'Pro-memorie posten'. De Opdrachtgever kan aan deze opgave geen rechten ontleen. De Uitvaartverzorger is gehouden desgevraagd zo spoedig mogelijk de werkelijke prijzen van bedoelde posten door te geven. De Opdrachtgever is gehouden om de werkelijke prijs te betalen.

3.5 De Overeenkomst kan alleen in onderling overleg en met wederzijds goedvinden worden gewijzigd, uiterlijk tot 48 uur voor het overeengekomen tijdstip van de uitvaart. De financiële consequenties, zowel voordelig als nadelig, van deze geaccepteerde wijzigingen worden met de Opdrachtgever verrekend.

Artikel 4 - Aangifte en akte van overlijden

4.1 De aangifte van het overlijden zal bij de ambtenaar van de burgerlijke stand door de Uitvaartverzorger worden gedaan op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens.

4.2 Zodra de Opdrachtgever kennis neemt van een onjuistheid in de akte van overlijden, dient de Opdrachtgever de Uitvaartverzorger daarover zo spoedig mogelijk in te lichten.

4.3 Indien sprake is van een onjuistheid in de akte van overlijden, zal de Uitvaartverzorger bevorderen dat rectificatie plaatsvindt. De Uitvaartverzorger is slechts gehouden de kosten van rectificatie in de akte van overlijden te voldoen, indien en voor zover de noodzaak van de rectificatie aan hem te wijten is. In alle andere gevallen komen de kosten van wijziging voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 5 - Tijdstip van levering

5.1 De levering van zaken en/of diensten vindt plaats op de dagen en tijdstippen als overeengekomen tussen Opdrachtgever en Uitvaartverzorger.

5.2 De dag en het uur van de uitvaart worden overeengekomen onder voorbehoud van goedkeuring van de beheerder van de desbetreffende (uitvaart)locatie.



Artikel 6 - Drukwerken

6.1 Voor aankondigingen van overlijden, advertenties, dankbetuigingen, bidprentjes en eventueel ander Drukwerk met betrekking tot het overlijden dient de Opdrachtgever de tekst schriftelijk aan te leveren of goed te keuren.

6.2 Alle Drukwerken alsmede de plaatsing van advertenties met betrekking tot het overlijden worden door Uitvaartzorg voor rekening van Opdrachtgever verzorgd, tenzij anders is overeengekomen.

6.3 Uitvaartzorg is slechts aansprakelijk voor de kosten van rectificatie van Drukwerken en/of advertenties indien en voor zover de vermelde tekst van Drukwerken en/of advertenties afwijkt van de door de Opdrachtgever schriftelijk verstrekte of goedgekeurde tekst en de noodzaak van rectificatie daarbij volledig aan Uitvaartzorg toe te rekenen is. In alle andere gevallen zijn deze kosten voor rekening van de Opdrachtgever en is Uitvaartzorg niet aansprakelijk voor de in dit artikel bedoelde schade.

6.4 Uitvaartzorg zal zich inspannen, tenzij anders overeengekomen, aankondigingen van overlijden tijdig bij het postkantoor en/of gekozen media te bezorgen. Bij twijfel over de mogelijkheid van tijdige bezorging bij geadresseerde of plaatsing in de gekozen media zal Uitvaartzorg dit uitdrukkelijk onder de aandacht van de Opdrachtgever brengen.

6.5 Indien Uitvaartzorg heeft voldaan aan de hiervoor genoemde uitgangspunten zijn de gevolgen van te late plaatsing of postbezorging voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 7 - Verzekeringen

7.1 De Opdrachtgever kan verzekeringspolissen, waaraan bij overlijden aanspraken te ontfangen zijn, ter hand stellen aan de Uitvaartzorg. Deze draagt zorg voor verzending naar de desbetreffende verzekeringsmaatschappij(en) binnen een termijn van twee weken.

7.2 Indien uit de polis(sen) een aanspraak ontstaat op een geldelijke uitkering, dan zal de uitkering op een door Opdrachtgever aan te wijzen bankrekening geschieden. In overleg kan de Uitvaartzorg worden gemachtigd de uitkering te innen om deze in mindering te brengen op de uitvaartnota. Eventueel overschot wordt aan de begunstigde of diens erfgenaam uitbetaald.

7.3 Uitvaartzorg staat niet in voor betaling van enig bedrag door deze verzekeringsmaatschappij(en).

Artikel 8 - Betaling

8.1 Indien de Uitvaartzorg in het kader van de Overeenkomst aan derden Voorschotten dient te betalen, zal de Opdrachtgever deze op eerste verzoek aan Uitvaartzorg voldoen. Betaalde Voorschotten worden op de factuur in mindering gebracht.

8.2 De Opdrachtgever betaalt de gespecificeerde nota binnen 14 dagen na factuurdatum en is in verzuim indien volledige betaling niet binnen deze termijn heeft plaatsgevonden.

8.3 Uitvaartzorg is gerechtigd over een betaling die niet tijdig is verricht rente in rekening te brengen over de periode dat de Opdrachtgever met de voldoening daarvan in verzuim is. Dit verzuim vangt aan op de eerste dag na het verstrijken van de 14 dagen en is gelijk aan de wettelijke rente ingevolge artikel 6:119 en 6:120 BW.

8.4 De opdrachtgever kan zich binnen zijn verplichting tot betaling er niet op beroepen, dat hij namens en voor rekening van het vermogen en/of de erven van de overledene heeft gehandeld.

8.5 Aan de Opdrachtgever die niet binnen de in artikel 8.2 genoemde termijn heeft betaald, is Uitvaartzorg gerechtigd alle kosten, zowel buitengerechtelijk als gerechtelijk, in rekening te brengen, voor zover dit is uitgesloten in artikel 6:96 lid 2 onder c BW.

Artikel 9 - Inspanningsverplichting, beperkte aansprakelijkheid en vrijwaring

9.1 Uitvaartzorg zal bij haar werkzaamheden de zorg van goed opdrachtnemer in acht nemen op basis van een inspanningsverplichting.

9.2 Uitvaartzorg is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van niet nakoming door de Opdrachtgever van zijn informatieplicht als bedoeld in artikel 3.2. De Opdrachtgever is voor deze schade aansprakelijk.

9.3 De overledene wordt bij voorkeur zonder enig sieraad overgedragen aan de Uitvaartzorg. Uitvaartzorg is niet aansprakelijk voor vermissing en/of beschadiging van sieraden of andere zaken welke bij overdracht bij de overledene aanwezig zijn.

9.4 Uitvaartzorg is tegenover de Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (een serie van) toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst (directe schade) tot een maximum van de door de Opdrachtgever aan de Uitvaartzorg te betalen vergoeding opgenomen in de Overeenkomst, tenzij er door de Uitvaartzorg sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. De Uitvaartzorg is niet aansprakelijk voor indirecte schade van de Opdrachtgever die het gevolg is van (een serie van) toerekenbare tekortkoming in het nakomen van de Overeenkomst.

9.5 Opdrachtgever vrijwaart Uitvaartzorg tegen alle vorderingen en aanspraken van derden door schade, uit welke hoofde dan ook, die verband houdt met het tekortschieten van de Opdrachtgever in nakoming van de Overeenkomst door de Uitvaartzorg.

9.6 Voor schade ten gevolge van oponthoud en vertraging bij de uitvoering van de Overeenkomst is de Uitvaartzorg uitsluitend aansprakelijk indien de vertraging of het oponthoud hem of zijn leverancier(s) redelijkerwijs toegerekend kunnen worden. Zij kan hen niet worden toegerekend indien zij niet zijn te wijten aan hun schuld, noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het rechtsverkeer geldende opvattingen door hun rekening dienen te komen.



Artikel 10 - Klachten

10.1 Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst, waaraan de Opdrachtgever gevolgen wil ontbinden, dienen door Opdrachtgever of diens gemachtigde binnen 14 dagen na de datum van de uitvaart bij Uitvaartverzorgers schriftelijk ingediend te worden.

10.2 Klachten over de uitvaartnota dienen binnen 7 dagen na factuurdatum schriftelijk bij Uitvaartverzorgers ingediend te worden. Het staat Uitvaartverzorgers vrij een niet tijdig ingediende klacht niet in behandeling te nemen, op grond waarvan de Opdrachtgever zijn of haar rechten terzake verliest.

10.3 Uitvaartverzorgers zal binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht trachten met de Opdrachtgever tot overeenstemming te komen over de afwikkeling van de klacht.

Artikel 11 - Uitvoering

11.1 Uitvaartverzorgers is bevoegd derden in te schakelen voor de uitvoering van de Overeenkomst.

11.2 Uitvaartverzorgers neemt bij de keuze van derden de nodige zorgvuldigheid in acht. Als de Opdrachtgever zelf een derde heeft ingeschakeld of aangewezen, zijn de gevolgen van de keuze voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 12 - Toepasselijk recht en geschillen

12.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Alle geschillen voortvloeiend uit of samenhangende met deze Overeenkomst zullen worden berecht door een bevoegde rechter in Nederland. Geschillen tussen Opdrachtgever en Uitvaartverzorgers kunnen ook worden voorgelegd aan de door Stichting Klachteninstituut Uitvaartwezen aangestelde ombudsman.

